

○叡啓大学学生生活規程

令和3年4月1日

大学規程第17号

(趣旨)

第1条 この規程は、叡啓大学（以下「本学」という。）の学生（以下「学生」という。）が守るべき事項及び学生生活に係る申請等を行う際に必要な手続き等について定める。

(入学願)

第2条 新たに学生となる者は、別に定める期日までに、入学願（別記様式第1号）を学長に提出しなければならない。

(学生基本情報)

第3条 学生は、入学時に次の基本情報を届け出なければならない。

- (1) 氏名等
- (2) 住所
- (3) 保護者・連帯保証人
- (4) 緊急連絡先
- (5) 学歴・職歴
- (6) 既往歴
- (7) その他別に定めるもの

(連帯保証人等)

第4条 連帯保証人は、独立の生計を営む成年の者でなければならない。

2 連帯保証人は、学生の行為及び授業料納付についての責任を負わなければならない。

3 学生は、前条第3号に定める保護者・連帯保証人を変更し、又は保護者・連帯保証人の住所に変更があったときは、保護者・連帯保証人変更届（別記様式第2号）を教学課に提出しなければならない。

(学生証)

第5条 学生は、常に学生証（別記様式第3号）を携帯し、本学教職員から請求があったときは、これを呈示しなければならない。

2 学生は、学生証を他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

3 学生は、学生証を紛失し、又は破損したときは、直ちに学生証再交付願（別記様式第4号）を教学課に提出し、学生証の再交付を受けなければならない。

4 学生は、卒業し、転学し、退学し、又は除籍されたときは、直ちに学生証を返還しなければならない。学生証の有効期限が到来したときも同様とする。

(健康診断)

第6条 学生は、毎学年定期又は臨時に行う健康診断を受けなければならない。

2 学生は、前項の健康診断の結果に基づき本学が行う保健指導上の指示に従わなければならない。

(証明書等)

第7条 学生は、次に掲げる証明書等の交付を希望するときは、証明書自動発行機により発行を

受けるものとする。

- (1) 在学証明書（別記様式第 5 号）
- (2) 卒業見込証明書（別記様式第 6 号）
- (3) 卒業証明書（別記様式第 7 号）
- (4) 成績証明書（別記様式第 8 号）
- (5) 在籍期間証明書（別記様式第 9 号）
- (6) 通学証明書（別記様式第 10 号）
- (7) 健康診断証明書（別記様式第 11 号）

2 前項に記載のないもの又は任意様式での発行を希望する場合は、証明書交付願（別記様式第 12 号）により教学課に願い出るものとする。

（欠席届）

第 8 条 学生は、病気その他やむを得ない理由により欠席しようとするときは、あらかじめ欠席について教学課に届け出なければならない。

2 学生は、やむを得ない理由により前項の規定による届け出をあらかじめ行えなかったときは、その理由を付して、事後速やかに提出しなければならない。

（休学、復学、留学、転学及び退学）

第 9 条 学生は、叡啓大学学則（令和 3 年法人規程第 30 号。以下「学則」という。）の規定により、次表に掲げる事項の願を行おうとするときは、教学課に願い出て、学長の許可を受けなければならない。

事項
休学（学則第 29 条第 1 項）
復学（学則第 29 条第 6 項）
留学（学則第 30 条第 1 項）
転学（学則第 31 条）
退学（学則第 32 条）

（学外での研修、課外活動）

第 10 条 学生は、学外での研修又は課外活動を行う場合は、あらかじめ教学課に届け出なければならない。

（学生の団体の設立等）

第 11 条 学生は、学内において学生の団体（以下「団体」という。）を設立しようとするときは、教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

2 学生は、前項の団体の設立に当たっては、顧問を置くことを原則とし、本学の専任教員又は職員をもって宛てなければならない。

3 団体は、名称、規約・会則、代表者又は顧問を変更しようとするときは、教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

4 団体の代表者は、毎年 5 月 31 日までに、新年度の役員・構成員名簿を添えて届け出なければならない。この場合において、届出がない場合は、当該団体は、解散したものとみなす。

5 団体が解散したときは、教学課を通じて速やかに学長に届け出するものとする。

(学外の団体への加入)

第12条 団体は、学外の団体に加入しようとするときは、あらかじめ教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

2 前条第3項の規定は、学外の団体を脱退したとき又は学外の団体の名称、規約・会則若しくは代表者に変更があったときに準用する。

(団体の活動の禁止等)

第13条 学長は、団体の活動が本学の定めた規程に違反し、学内の秩序を乱し、又は教育研究に支障を来すおそれがあると認められるときは、その行為を禁止し、又は設立の承認を取り消すことができる。

(学生主催イベント等)

第14条 学生は、学内において学生主催のイベント等を行おうとするときは、原則としてその7日前までに教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

(掲示物の掲示)

第15条 学生は、学内においては、原則として学長が指定する掲示板以外に文書又はこれに類するもの（以下「掲示物」という。）を掲示してはならない。

2 学生は、前項の掲示板に掲示物を掲示しようとするときは、あらかじめ教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

3 掲示の許可期間が満了したときは、責任者は、速やかに当該掲示物を撤去しなければならない。

4 学長は、前項の規定に従わない掲示物を撤去することができる。

(文書等の配布)

第16条 学生は、学内において文書又は図画（以下「文書等」という。）の配布を行おうとするときは、あらかじめ教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

(寄附募集等)

第17条 学生は、学内において寄附募集、物品販売、署名活動その他これに類する行為（以下「寄附募集等」という。）を行おうとするときは、あらかじめ教学課に願い出て、学長の承認を受けなければならない。

(学外での学生主催のイベント等)

第18条 前4条の規定は、学生が、学外において本学の名を冠し、学生主催のイベント等を行い、文書等の掲示を行い、文書等を配布し、又は寄附募集等を行おうとするときに準用する。

(補則)

第19条 この規程に定めるもののほか、学生が守るべき事項は、学長が別に定める。

附 則

この規程は、令和3年4月1日から施行する。

入 学 願

1 宣誓（入学者）

叡啓大学ソーシャルシステムデザイン学部ソーシャルシステムデザイン学科へ入学し、貴学の学則及び諸規程を遵守し、学生の本分を尽くします。

2 誓約（連帯保証人および入学者）

連帯保証人は、入学者の叡啓大学在学中における行為及び「広島県公立大学法人の授業料等に関する規程（平成19年法人規程第81号）」に規定される授業料等の納付について、極度額金2,143,200円（月額44,650円×48か月）の範囲内において、責任を引き受けます。

3 成績等に関する同意（入学者および保護者）

入学者は、叡啓大学に在学中、叡啓大学が保護者に対し、成績等を情報共有することについて同意します。

（西暦） 年 月 日

叡啓大学長 様

叡啓大学の入学にあたり、これらの内容に同意し、入学手続において登録した情報に相違がないことを証します。

受験番号

入学者 現住所

氏名・押印 印

保護者 現住所

氏名・押印 印

生年月日 入学者との続柄

連帯保証人 現住所

氏名・押印 印

生年月日 入学者との続柄

【留意事項】

- 1 自筆で記載してください。
- 2 連帯保証人は、保護者、または独立して生計を営む成年の者でなければなりません。
- 3 入学者は、保護者および連帯保証人に変更があったときは、本学に連絡してください。
- 4 個人情報 は、本学の教育全般において使用し、厳重に管理します。

Admission Agreement

1. Oath (Student)

I will enroll in the Social System Design Course, the Department of Social System Design, Eikei University of Hiroshima, comply with rules and other regulations of the University.

2. Pledge (Guarantor and student)

The guarantor will assume responsibility for the acts of the student while in Eikei University of Hiroshima and the payment of tuition fees, etc. stipulated in the "Regulations on Tuition Fees, etc. of Public University Corporation, Prefectural University of Hiroshima (2007 Corporate Regulations No. 81)," within the range of the maximum amount of 2,143,200 JPY (44,650 JPY per month x 48 months without any scholarships.)

3. Consent regarding academic records, etc. (student and guardian)

The student agrees that Eikei University of Hiroshima will share information such as academic records with his/her guardian while in Eikei University of Hiroshima.

.....(mm/dd/yyyy)

To: President of Eikei University of Hiroshima

Upon enrollment in Eikei University of Hiroshima, I agree with the statement above and certify that the information registered during the enrollment procedures is true and correct.

Examination ID.

Student: Current address

Name/Signature

Guardian: Current address

Name/Signature

Date of Birth Relationship to Student

Guarantor: Current address

Name/Signature

Date of Birth Relationship to Student

[Notes]

- 1 The student, guardian and guarantor should fill in the form in their own hand writing.
- 2 The guarantor must be an adult who earns his/her own living, such as a parent or a guardian.
- 3 The student should inform Eikei University of Hiroshima if there is any change in his/her guardian or guarantor.
- 4 The personal information will be used for overall education at the University and will be strictly managed.

保護者・連帯保証人変更届

令和 年 月 日

叡 啓 大 学 長 様

学籍番号 _____

氏 名 _____ 印 _____

次のとおり変更を届け出ます。

	変更事項	新	旧	備考
保 護 者		フリガナ	フリガナ	
	氏 名	㊦		
	住 所	〒 TEL () — 携帯 () — メールアドレス	〒 TEL () — 携帯 () — メールアドレス	
連 帯 保 証 人		フリガナ	フリガナ	
	氏 名	(続柄) ㊦	(続柄)	
	生年月日	日 年 月	年 月 日	
	住 所	〒 TEL () —	〒 TEL () —	

別記様式第3号（第5条関係）

- 注 1 学生証は縦 52cm 横 84cm とすること
2 紛失時等再発行する場合は、1,000円（＋税）を負担すること

（表面-日本人学生）



叡啓大学
EIKEI UNIVERSITY OF HIROSHIMA

学生証
Student ID



広島 花子 HIROSHIMA Hanako
S21001A
ソーシャルシステムデザイン学部
ソーシャルシステムデザイン学科
生年月日 Date of Birth 1995/04/01
発行日 Issued 2017/04/01
有効期限 Expires 2021/03/31

上記の者は本学の学生であることを証明する。
叡啓大学長



（表面-留学生）



叡啓大学
EIKEI UNIVERSITY OF HIROSHIMA

学生証
Student ID



SMITH Jane Grace
S21501B
ソーシャルシステムデザイン学部
ソーシャルシステムデザイン学科
生年月日 Date of Birth 1995/04/01
発行日 Issued 2017/04/01
有効期限 Expires 2021/03/31

上記の者は本学の学生であることを証明する。
叡啓大学長



（裏面-共通）

※広島銀行発行の場合

THIS CARD MUST BE SHOWN TO UNIVERSITY OFFICIALS ON REQUEST.
This card is the property of the University and is NOT-TRANSFERABLE.
If used by another person, it will be forfeited. If lost or stolen, report to the University immediately. In case of loss/damage, a prescribed fee is charged for reissuing. It must be surrendered on expiration or leaving the University.

叡啓大学
Eikei University of Hiroshima
〒730-0016 広島県広島市中区鞆町1-5
TEL:082-225-6201

氏名 ヒロシマ ハナコ
●本カードを紛失された方は下記までご連絡ください。
(カード発行先) 広島市中区鞆町1-5 1F 303-B
●本カードは有効期限が満了した場合は利用できません。●本カードのチャージ上限額は5万円です。

ダイレクトマーケティングセンター 0120-408238
営業時間外のカード紛失・盗難受付 0120-881100

ゆめかIC会員番号 1234-56789012-3

(発行所)
株式会社ゆめカード
広島市東区
二宮の宮みち1

QUICPay ID 0000-0000-0000-0000-0000

(発行所)
株式会社広島銀行
広島市中区
鞆町1-5 303-B

R
Edy

楽天Edyのご利用について
・前記のコンビニエンスストアのレジなどでチャージできます。
・楽天Edyまたはほかの決済方法がある加盟店でご利用いただけます。
・チャージ(入金)上限金額は50,000円です。
・残高は楽天Edyアプリなどで確認できます。
・原則として払戻しや返金・紛失時の残高補償はできません。
・詳しくはホームページ等に掲載のご利用の案内をご覧ください。

Edy番号 0000 0000 0000 0000 Edyコード 000000

楽天Edy発行元：楽天Edy株式会社

※本学発行の場合（タイプC）

THIS CARD MUST BE SHOWN TO UNIVERSITY OFFICIALS ON REQUEST.
This card is the property of the University and is NOT-TRANSFERABLE.
If used by another person, it will be forfeited. If lost or stolen, report to the University immediately. In case of loss/damage, a prescribed fee is charged for reissuing. It must be surrendered on expiration or leaving the University.

叡啓大学
Eikei University of Hiroshima
〒730-0016 広島県広島市中区鞆町1-5
TEL:082-225-6201

このカードを拾得された方は、お手数ですが、下記連絡先までご連絡ください。

叡啓大学 / Eikei University of Hiroshima
〒730-0016 広島県広島市中区鞆町1-5
TEL:082-225-6201

別記様式第4号（第5条関係）

学生証再交付願

令和 年 月 日

叡啓大学長 様

学 籍 番 号 _____

氏 名 _____ 印

次の理由により学生証の再交付をお願いします。

理 由 _____

別記様式第5号（第7条関係）

証 明 書 交 付 願

令和 年 月 日

敬啓大学長 様

学 籍 番 号	_____
氏 名	_____ (印)

使 用 目 的			
提 出 先			
証明書の種類 及び必要枚数	1	通 第 号	証明書番号 契印欄
	2	通 第 号	
	3	通 第 号	
	4	通 第 号	
	5	通 第 号	
	()		
交 付 年 月 日	令和 年 月 日		
住 所			
連 絡 先			
備 考			

（備考） 太枠内の事項のみ記入してください。
卒業生の場合は、住所及び連絡先を記入すること

別記様式第6号（第7条関係）

卒見 号

卒 業 見 込 証 明 書

氏 名：

生 年 月 日：

学 部：

学 科：

学 位：

入 学 年 月 日：

卒業見込年月日：

上記のとおり、本学を卒業する見込であることを証明する。

年 月 日

広島市中区鞆町1－5

叡啓大学長

別記様式第6号（第7条関係）

No.

CERTIFICATE OF EXPECTED GRADUATION

NAME :

DATE OF BIRTH :

DEPARTMENT :

COURSE :

DEGREE :

DATE OF ADMISSION :

DATE OF EXPECTED GRADUATION :

This is to certify that the above information is true
and correct.

President

Eikei University of Hiroshima

1-5、Nobori-cho、Naka-ku、

Hiroshima、JAPAN

別記様式第7号（第7条関係）

卒 号

卒 業 証 明 書

氏 名：

生 年 月 日：

学 部：

学 科：

学 位：

入 学 年 月 日：

卒 業 年 月 日：

上記のとおり、本学を卒業したことを証明する。

年 月 日

広島市中区幟町1—5

叡啓大学長

CERTIFICATE OF GRADUATION

NAME :

DATE OF BIRTH :

DEPARTMENT :

COURSE :

DEGREE :

DATE OF ADMISSION :

DATE OF GRADUATION :

This is to certify that the above information is
true and correct.

President

Eikei University of Hiroshima

1-5、Nobori-cho、Naka-ku、

Hiroshima、JAPAN

成 号

学 部：
学 科：

広島市中区鞆町 1—5
叡啓大学長

在籍 号

在 籍 期 間 証 明 書

氏 名：

生 年 月 日：

学 部：

学 科：

在 籍 期 間：

上記の者は本学に在籍していたことを証明する。

年 月 日

広島市中区鞆町1—5

叡啓大学長

CERTIFICATE OF ATTENDANCE

NAME :

DATE OF BIRTH :

DEPARTMENT :

COURSE :

DATE OF ATTENDANCE :

This is to certify that the above information is
true and correct.

President

Eikei University of Hiroshima

1-5, Nobori-cho, Naka-ku,

Hiroshima, JAPAN

通学証明書本人控

学 部	学部
学籍番号	
氏 名	

★注意

1. 切り取り線から切り離し、右半面は定期乗車券購入の際に使用すること。
あとの左半面（通学証明書発行願）は、本人控。

2. 右半面の通学証明書の①～④を、必ず学生自身が記入したものを交通機関へ
持っていくこと。

- ① 男女欄

② 居住地

③ 通学区間

④ 通学定期乗車券の有効期間

⑤ 通学定期乗車券の使用開始日
- で囲む
- 記入のないものは無効になります。

No.

通 学 証 明 書

学 校 種 別 または指定番号	大学	区分	
--------------------	----	----	--

通 学 者 の 氏 名 ・ 年 齢 及 び 性 別	(才) 男 女
通 学 者 の 居 住 地	電 話
部 科 及 び 学 年	学部 学年 (年次)
身 分 証 明 書 番 号	
通 学 区 間	駅 駅間 経由
通 学 定 期 乗 車 券 の 有 効 期 限	箇月
※ 通 学 定 期 乗 車 券 の 使 用 開 始 日	年 月 日から
通 学 証 明 書 の 有 効 期 限	年 月 日まで

証 明	年 月 日	広島県広島市中区鞆町1-5	代 表 者
	学 校 所 在 地	廣 島 大 学	職 印
	学 校 名		
	学校代表者氏名		

- 1 この証明書の有効期間は、発行の日から上記の期限まで(1箇月間)です。
2 この証明書のうち、※印の欄以外の記入事項は、発行者が記入(性別は、該当のものを○で囲む。)してください。
3 この証明書のうち、※印の欄は、通学者が記入してください。
4 この証明書に記入した事項を訂正した場合は、※印欄の記入事項については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職印のないものは、使用できません。

下欄には、記入しないでください。

	年	月	日まで
(発行駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)	
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)	

健康診断証明書

学籍番号

氏 名

所 属

学 年

年

生年月日

年 月 日

性別

健診年月日			
身 長	cm	体 重	kg
視 力	右 ()	左 ()	
聴 力	右 1000Hz 4000Hz	左 1000Hz 4000Hz	
尿検査	糖 ()	蛋白 ()	
血 圧	／ mmHg		
胸 部 X線所見	年 月 日 撮影 間接		
疾 病 及び 異 常			
総 合 所 見			

上記の通り証明します。

年 月 日

 叡啓大学
 学長

別記様式第12号（第7条関係）

証 明 書 交 付 願

令和 年 月 日

敬啓大学長 様

学 籍 番 号 _____
氏 名 _____ ㊞

使 用 目 的			
提 出 先			
証明書の種類 及び必要枚数	1 通	証明書番号 第 号 第 号 第 号 第 号 第 号	契印欄
	2 通		
	3 通		
	4 通		
	5 通		
	()		
交 付 年 月 日	令和 年 月 日		
住 所			
連 絡 先			
備 考			

（備考）太枠内の事項のみ記入してください。
卒業生の場合は、住所及び連絡先を記入すること